**Приложение № 7**

**к приказу ГАУ КО «СШ «Победа»**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_**

**Правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам отбора**

1. **Апелляционная комиссия**

1. Апелляционная комиссия формируются не позднее, чем за два месяца до начала приема поступающих из числа тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта. В составы комиссий могут привлекаться психологи, медицинские работники и другие специалисты, участвующие в реализации программы.

2. Члены апелляционной комиссий могут не состоять в трудовых, гражданско-правовых отношениях со спортивной школой.

3. Апелляционная комиссия формируется из числа работников спортивной школы, не входящих в состав приемной комиссии.

4. Секретарь апелляционной комиссий организует работу, а также личный прием директором спортивной школы совершеннолетних поступающих и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Секретарь апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

5. Регламент деятельности апелляционной комиссий утверждается приказом директора спортивной школы.

1. **Подача и рассмотрение апелляции**

1. Совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе лично подать письменную апелляцию по процедуре проведения отбора, в т.ч. индивидуального (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора, в т.ч. индивидуального на информационном стенде спортивной школы.

2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты отбора (в т.ч. индивидуального).

4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора (в т.ч. индивидуального) в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения или направляется на указанный в заявлении адрес заказным почтовым отправлением.

6. Повторное проведение отбора (в т.ч. индивидуального) проводится приемной

комиссией в течение трех рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссии о целесообразности такого отбора (в т.ч. индивидуального) в присутствии, не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора (в т.ч. индивидуального) не допускается.

1. **Порядок зачисления и дополнительный прием лиц
в спортивную школу**

1.Зачисление поступающих оформляется приказом директора спортивной школы на основании решения приемной или апелляционной комиссии в трехдневный срок с момента утверждения решения приемной комиссии.

2. Спортивная школа после зачисления поступающих по результатам отбора (в т.ч. индивидуального) может организовать дополнительный прием на бюджетные места, оставшиеся вакантными.

3. Дополнительный отбор (в т.ч. индивидуальный) поступающих осуществляется в сроки, установленные тренерским советом спортивной школы.

4. Сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте спортивной школы в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в общем порядке.