Приложение
к приказу от «06» 09 2021 № 443

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства спорта
Калужской области
«06» 09 2021 № 443

Министр О.Э. Сердюков

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ПОБЕДА»

(в новой редакции)

Редакция Устава рассмотрена
на заседании Наблюдательного совета
Протокол от «29» 07 2021 № 8

Калуга
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность государственного автономного учреждения Калужской области «Спортивная школа «Победа» (далее - учреждение).

Учреждение создано постановлением Губернатора Калужской области от 14.09.1998 № 309 «О создании комплексной детско-юношеской спортивной школы на хозрасчетной основе».

Постановлением Правительства Калужской области от 08.06.2004 №178 «О передаче государственных учреждений в ведение министерства образования, культуры и спорта Калужской области» учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение дополнительного образования «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 1».

Постановлением Правительства Калужской области от 07.08.2008 № 317 «О передаче государственных учреждений в ведение министерства спорта, туризма и молодежной политики Калужской области» внесены изменения в Устав.

Постановлением Правительства Калужской области от 28.03.2011 № 158 «О создании государственных бюджетных и государственных автономных учреждений, путем изменения их типа» учреждение переименовано в государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Калужской области «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 1».

Приказом министерства спорта и молодежной политики Калужской области от 31.03.2014 № 154 «Об утверждении изменений в устав государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Калужской области «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 1» внесены изменения в Устав.

Приказом министерства спорта Калужской области от 07.10.2016 № 515 «О переходе на спортивную подготовку и переименовании государственных бюджетных и автономных учреждений дополнительного образования Калужской области, в отношении которых министерство спорта Калужской области осуществляет функции и полномочия учредителя» организация переименована в государственное автономное учреждение Калужской области «Спортивная школа «Победа» и утверждены изменения в Устав.

Приказом министерства спорта Калужской области от 19.12.2016 № 627 «О внесении изменений в Устав государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования Калужской области «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 1» внесены изменения в Устав.

1.2. Полное наименование - Государственное автономное учреждение Калужской области «Спортивная школа «Победа»;

Сокращенное наименование – ГАУ КО «СШ «Победа».

1.3. Место нахождения учреждения: Российская Федерация, 248016, г. Калуга, ул. Суворова, 179.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 248016, г. Калуга, ул. Суворова, 179.

1.4. Учреждение является некоммерческим учреждением.

Тип и вид учреждения — государственное автономное учреждение.

1.5. Учредителем и собственником имущества учреждения является Калужская область.

От имени Калужской области функции и полномочия учредителя осуществляет министерство спорта Калужской области (далее — Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в финансовом органе Калужской области, обладает имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять

имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, иные печати штампы, фирменный бланк и другие средства индивидуализации.

1.7. В своей деятельности учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Калужской области, нормативными актами министерства спорта Калужской области, настоящим Уставом, локальными актами учреждения.

1.8. В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Учреждение осуществляет функции заказчика по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта Калужской области.

2.2. Целью деятельности учреждения является обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации.

Предмет деятельности учреждения - реализация программ спортивной подготовки; организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.3. Задачи учреждения:

– обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

– организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

– организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

– осуществление материально-технического обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - спортсмены), в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

– обеспечение участия спортсменов учреждения в официальных спортивных мероприятиях;

– разработка и реализация программ спортивной подготовки;

– организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

– составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Основные виды деятельности:

- деятельность в области спорта прочая;
- деятельность спортивных объектов.

В рамках основных видов деятельности учреждение:

- осуществляет спортивную подготовку по олимпийским видам спорта (баскетбол, теннис);

- осуществляет спортивную подготовку по неолимпийскому виду спорта (танцевальный спорт);

- организует и проводит спортивно-оздоровительную работу по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

Утверждение списочного состава групп совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства учреждения, спортсменов, спортсменов-инструкторов учреждения осуществляется по согласованию с Учредителем.

2.4.2. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям:

- деятельность организаторов спортивных мероприятий;

- физкультурно-оздоровительная деятельность.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц на одинаковых при оказании однородных услуг условиях и за плату, порядок определения которой устанавливается Учредителем.

2.7. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять виды деятельности, приносящие доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которого оно создано, и соответствует указанным целям:

- деятельность организаторов спортивных мероприятий;

- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивного инвентаря;

- занятие спортом, групповые или индивидуальные, включая занятия в спортивных лагерях и школах;

- деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий для профессионалов или любителей на открытом воздухе или в помещении (открытых, закрытых, под крышей, оборудованных или не оборудованных трибунами для зрителей): футбольных стадионов, хоккейных коробок, площадок для крикета, стадионов для регби;

- деятельность с целью улучшения физического состояния и обеспечения комфорта, например деятельность турецких бань, саун и парных бань, соляриев, курортов с минеральными источниками, салонов для снижения веса и похудения, массажных кабинетов, центров физической культуры и т.п.

Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности учреждения, осуществляемой в рамках выполнения государственного задания.

2.8. Право учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии (в том числе образовательной деятельности), возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

2.9. Учреждение имеет другие права, несет обязанности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за её пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени учреждения, которое несёт ответственность за их деятельность.

3.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми руководителем учреждения по согласованию с Учредителем.

3.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса учреждения.

3.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором учреждения.

4. СТРУКТУРА, КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТАКИХ ОРГАНОВ

4.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления учреждения являются:

- Наблюдательный совет учреждения;
- руководитель учреждения – директор - назначается приказом Учредителя в соответствии с действующим законодательством.
- общее собрание работников.

4.3. Учредитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- выполняет функции и полномочия Учредителя;
- утверждает Устав учреждения, а также вносимые в него изменения;
- назначает руководителя (директора) учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор (контракт) с ним;
- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;
- утверждает перечень недвижимого и особо ценного движимого имущества закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- рассматривает и одобряет предложения руководителя (директора) учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии ее представительств;
- реорганизует и ликвидирует учреждения, а также изменяет ее тип;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц з услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемы им сверх установленного государственного задания, если иное не предусмотрен Федеральным законом;

- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимы имуществом, закрепленным за учреждением Учредителем или приобретенны учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

- требует созыва заседания Наблюдательного совета учреждения;

- принимает решение об одобрении сделки, в совершении которой имеетс заинтересованность, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляю в наблюдательном совете автономного учреждения большинство;

- определяет средства массовой информации, в которых подлежат опубликовани ежегодные отчеты учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного з ним имущества;

- принимает решения о назначении членов Наблюдательного совета учреждения ил досрочном прекращении их полномочий;

- согласовывает внесение недвижимого имущества, закрепленного за учреждение или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем н приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценно движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц ил иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве и учредителя или участника;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственно деятельности учреждения в соответствии с требованиями, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью учреждения в соответстви с законодательством Российской Федерации;

- решает иные вопросы, за исключением вопросов, отнесенных законодательство или настоящим Уставом к компетенции руководителя, Наблюдательного совета и общег собрания работников.

4.4. К компетенции руководителя (директора) учреждения относятся вопрос осуществления текущего руководства деятельностью учреждения исключением вопросо отнесённых законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредител Наблюдательного совета или общего собрания работников. Заместители директор назначаются и освобождаются от должности руководителем (директором) учреждени в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Руководитель (директор) учреждения:

- действует без доверенности от имени учреждения, в том числе представляет ег интересы и совершает сделки от его имени;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность учреждения Наблюдательном совету для утверждения;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- утверждает регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы;

- утверждает штатное расписание учреждения и должностные обязанност работников учреждения;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работникам учреждения;

- решает иные вопросы, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета, общего собрания работников.

4.6. Руководитель (директор) учреждения несёт ответственность за деятельность учреждения.

4.7. Наблюдательный совет учреждения состоит из 6 (шести) членов.

4.7.1. Решение о назначении членов Наблюдательного совета учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников учреждения членом Наблюдательного совета учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием работников.

4.7.2. Срок полномочий Наблюдательного совета учреждения составляет 3 года.

4.7.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета учреждения неограниченное число раз.

4.7.4. Руководитель (директор) и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета учреждения.

Руководитель (директор) участвует в заседаниях Наблюдательного совета учреждения с правом совещательного голоса.

4.7.5. Полномочия члена Наблюдательного совета учреждения могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена Наблюдательного совета учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения организации в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета учреждения к уголовной ответственности.

4.7.6. Полномочия члена Наблюдательного совета учреждения, являющегося представителем органов государственной власти и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного исполнительного органа государственной власти.

4.7.7. Наблюдательный совет учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета учреждения.

Представитель работников учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета учреждения.

4.7.8. Председатель Наблюдательного совета учреждения:

- организует работу Наблюдательного совета учреждения;
- созывает его заседания;
- председательствует на них;
- организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета организации за исключением представителя работников учреждения.

4.7.9. Наблюдательный совет учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.7.10.Компетенция Наблюдательного совета учреждения.

Наблюдательный совет учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя (директора) учреждения о внесении изменений в Устав учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя (директора) учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии ее представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя (директора) учреждения о реорганизации учреждения или о ее ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя (директора) учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя (директора) учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

7) по представлению руководителя (директора) учреждения отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;

8) предложения руководителя (директора) учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 или 6 статьи 3 Федеральногозакона «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя (директора) учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя (директора) учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя (директора) учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.7.11. По вопросам, указанным в подпунктах 1- 4 и 8 пункта 4.7.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет учреждения дает рекомендации. Учредитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета учреждения.

4.7.12. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.7.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю учреждения. По вопросам, указанным в подпункте 5 и 11 пункта 4.7.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет учреждения дает заключение. руководитель (директор) учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета организации.

4.7.13. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.7.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет учреждения принимает решения, обязательные для руководителя (директора) учреждения.

4.7.14. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.7.10. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета учреждения.

4.7.15. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.7.10. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета учреждения.

4.7.16. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.7.10. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.7.17. По требованию Наблюдательного совета учреждения или любого из его членов другие органы учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета учреждения.

4.7.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам учреждения.

4.7.19. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7.20. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть сознано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

4.7.21. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (директора) учреждения.

4.7.22. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), представляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее представления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения заседания в форме заочного голосования.

4.7.24. Председатель Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

4.7.25. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (директор) учреждения. Иные приглашенные, председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.7.26. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.7.27. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам предусмотренным по подпунктам 9 и 10 пункта 4.7.10. Устава.

4.7.28. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.7.29. Первое заседание Наблюдательного совета учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета учреждения созывается по требованию Учредителя учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета организации, за исключением представителя работников учреждения.

4.8. Общее собрание работников формируется из работников учреждения и собирается руководителем (директором) учреждения по мере необходимости или по требованию не менее одной четвертой от общего числа работников учреждения, но не реже двух раз в год.

4.9. Общее собрание работников считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа трудового коллектива учреждения.

4.10. На заседании Общего собрания работников из числа присутствующих на заседании избирается председатель и секретарь.

Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания работников и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания работников. При равенстве голосов голос председателя общего собрания работников является решающим.

4.11. К исключительной компетенции Общего собрания работников относится:

- принятие и утверждение коллективного договора;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение проектов локальных актов;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество учреждения закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Учреждение использует закрепленное за ней имущество в соответствии с ее назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным организацией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено статьей 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.4. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.6. Источниками финансового обеспечения учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые из бюджета Калужской области;
- средства от приносящей доход деятельности, оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования организаций и граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать в аренду или во временное пользование недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления или приобретенное организацией за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества. Финансовое обеспечение содержания имущества, переданного учреждением в аренду или безвозмездное пользование с возмещением коммунальных услуг, Учредителем не осуществляется.

6. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

6.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета организации. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложения руководителя (директора) учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета организации.

6.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 6.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом учреждения.

6.4. Руководитель (директор) учреждения несёт перед учреждением ответственность в размере убытков, причинённых учреждению в результате совершения крупной сделки нарушением требований пункта 6.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Лицами, заинтересованными в совершении учреждением сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются члены Наблюдательного совета учреждения, руководитель (директор) учреждения и его заместители. Порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

6.6. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником ил представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и боле процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцат процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительно ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем тре учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагенто организации, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которо в сделке является контрагентом учреждения, выгодоприобретателем, посредником ил представителем.

6.7. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомит руководителя (директора) учреждения и Наблюдательный совет учреждени об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделк в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

6.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может бы совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета учреждени Наблюдательный совет учреждения обязан рассмотреть предложение о совершени сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцат календарных дней с момента поступления такого предложения председател Наблюдательного совета учреждения.

6.9 Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеетс заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совет учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лиц заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете учреждени большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеетс заинтересованность, принимается Учредителем учреждения.

6.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и котора совершена с нарушением требований настоящего раздела Устава, может быть признан недействительной по иску учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки н докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интерес в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

6.11. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пункто 6.7 Устава, несет перед организацией ответственность в размере убытков, причиненных е в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованност с нарушением требований настоящего раздела Устава, независимо от того, была ли эт сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знат о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую ж ответственность несет руководитель (директор) учреждения, не являющийся лицом заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеетс заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликт интересов в отношении этой сделки.

6.12. В случае, если за убытки, причиненные учреждению в результате совершени сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требовани настоящего раздела Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность являетс солидарной.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.2. Учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случ и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерац и Калужской области.

7.2. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме ее слия присоединения, разделения или выделения.

7.3. Решение о реорганизации учреждения в форме: слияния, присоединен разделения или выделения принимается Учредителем учреждения.

7.4. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединен если оно создано на базе имущества одного и того же собственника.

7.5. Решение о слиянии, присоединении, разделении или выделении учрежде должно содержать:

- наименование учреждения, участвующего в процессе реорганизац с указанием его типа;
- форму реорганизации;
- наименование учреждения после завершения процесса реорганизации;
- информация об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждени
- перечень мероприятий по реорганизации учреждения с указанием срок их проведения.

7.6. Решение о ликвидации учреждения принимается Учредителем учреждения.

7.7. Решение о ликвидации учреждения должно содержать:

- наименование ликвидируемого учреждения указанием типа;
- наименование органа исполнительной власти Калужской области, осуществляюще функции и полномочия учредителя;
- наименование органа исполнительной власти Калужской области ответственного осуществление ликвидационных процедур;

7.8. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируем организации в течение всего периода его ликвидации;
- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственно регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации учреждения, о поряд и сроке заявления требований его кредиторами;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российск Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия п ликвидации учреждения.

7.9. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяют за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерац может быть обращено взыскание.

7.10. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требовани кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательство Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательства ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией орган исполнительной власти Калужской области, принявшему решение о ликвидаци учреждения.

Калужской области «Спортивная школа «Победа» пронумеровано и прошнуровано 13 (тринадцать) листов.

Министр спорта Калужской области

О.Э. Сердюков